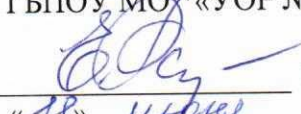


Согласовано:

Председатель ПО
ГБПОУ МО «УОР №3»


«18» июня 2018г. **Е.В. Раднаева**

Утверждено:

Директор ГБПОУ МО «УОР №3»


«18» июня 2018г. **В.Е. Аратов**

**Положение
об оплате труда работников государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Московской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва № 3»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р, Приказом Минтруда России от 26.04.2013 N 167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта", Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17 "Об оплате труда работников государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений Московской области училищ (техникумов) олимпийского резерва, осуществляющих спортивную подготовку" (вместе с "Положением об оплате труда работников государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений Московской области училищ (техникумов) олимпийского резерва, осуществляющих спортивную подготовку" (далее – Положение об оплате труда, утвержденное Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17).

2. Система оплаты труда работников ГБПОУ МО «УОР № 3» (далее - учреждение) включает в себя должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих, тарифные ставки рабочих, компенсационные и стимулирующие выплаты.

3. Тарифные ставки рабочих устанавливаются исходя из размера тарифной ставки первого разряда и межразрядных тарифных коэффициентов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения.

4. Руководители учреждения заключают трудовые договоры с работниками учреждений, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих ведение эффективного контракта.

5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей к среднемесячной заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей) за отчетный год устанавливается в кратности в соответствии с Положением об оплате труда, утвержденным Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

**II. Установление должностных окладов (ставок заработной платы)
и тарифных ставок**

6. Должностные оклады руководителей учреждений устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с приложением 1 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с порядком отнесения государственных учреждений физической культуры и спорта Московской области к группам по оплате труда руководителей.

Порядок отнесения государственных учреждений физической культуры и спорта Московской области к группам по оплате труда руководителей определяется Уполномоченным органом по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в области социальной защиты, труда, охраны труда и занятости населения Московской области.

7. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 2 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

Оплата труда педагогических работников производится за количество часов учебной работы исходя из установленного размера ставки заработной платы.

8. Должностные оклады специалистов и служащих учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 3 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

9. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, занимающих общеотраслевые должности, устанавливаются в соответствии с приложением 4 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

10. Должностные оклады врачебного и среднего медицинского персонала учреждений устанавливаются в соответствии с приложением 5 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

11. Оплата труда тренеров производится за количество часов тренировочной работы исходя из установленного при аттестации размера должностного оклада или по нормативам оплаты труда за одного занимающегося на этапах спортивной подготовки в соответствии с приложением 6 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

12. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих устанавливаются в соответствии с приложением 7 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17 (далее - Тарифная сетка).

13. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) или Профессиональным стандартам.

III. Повышения заработной платы

14. Работникам учреждений, имеющим почетное звание (ученую степень), устанавливается повышение должностного оклада (ставки заработной платы) за почетное звание (ученую степень).

Повышение за почетное звание (ученую степень) устанавливается к должностному окладу (ставке заработной платы) со дня вступления в силу решения о присвоении (присуждении) почетного звания (ученой степени) в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

№ п/п	Основания для повышения	Размер повышения (в %)
1	2	3
1	Работникам, имеющим спортивные звания, почетные спортивные звания, звания СССР или союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Гроссмейстер"	10
2	Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	
3	Работникам, имеющим почетные звания СССР или союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: "Заслуженный работник физической культуры", "Народный учитель", "Заслуженный учитель", "Заслуженный преподаватель", "Заслуженный работник образования Московской области"	20
4	Работникам, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	

При наличии у работника нескольких оснований для повышения должностного оклада, указанных в таблице 1, должностной оклад (ставка заработной платы) повышается по одному из оснований по выбору работника.

15. Работникам учреждений к должностному окладу (ставке заработной платы), тарифной ставке рабочих устанавливается повышение в соответствии с таблицей 2:

Таблица 2

№ п/п	Основания для повышения	Размер повышения (в %)
1	Директору, заместителям директора, тренерам, инструкторам-методистам	15

16. Изменение должностных окладов (ставок заработной платы) в связи с присвоением квалификационной категории, почетного звания, присуждением ученой степени производится в соответствии с приказом руководителя учреждения со дня наступления основания для установления повышения.

17. В случаях, когда работникам учреждения предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

18. Размеры других выплат работникам учреждения, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

IV. Доплаты работникам учреждений

19. Работникам учреждений, награжденным почетным знаком "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", знаком "Отличник физической культуры и спорта", устанавливается надбавка в размере 10 процентов ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

20. Работникам учреждений за обеспечение высококачественного тренировочного процесса, за участие не менее одного года в подготовке высококвалифицированного спортсмена, вошедшего в состав спортивной сборной команды России и показавшего высокие спортивные результаты на официальных международных спортивных соревнованиях или вошедшего в состав спортивной сборной команды Московской области и показавшего высокие спортивные результаты на официальных всероссийских, межрегиональных спортивных соревнованиях, устанавливаются компенсационные доплаты в размерах в соответствии с приложением 8 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

Доплаты к должностным окладам, ставкам заработной платы, тарифным ставкам работников учреждений за обеспечение высококачественного тренировочного процесса, за участие в подготовке высококвалифицированного спортсмена выплачиваются при условии непосредственного и не менее одного года участия этих работников в обеспечении тренировочного процесса при подготовке спортсмена к достижению высокого спортивного результата, включающего в себя:

методическое и организационное обеспечение тренировочных мероприятий и спортивной деятельности;

медико-биологическое обеспечение;

обеспечение рационального питания;

транспортное обеспечение;

финансовое и материально-техническое обеспечение.

21. Уполномоченным органом предусматриваются средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, в размере от 1 до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников учреждений.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

22. Порядок и размеры доплат определяются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания в соответствии с оказываемыми услугами, стоимость которых рассчитана на основании утвержденных базовых нормативных затрат, и выполняемыми работами, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

V. Выплаты стимулирующего характера

23. За счет бюджетных средств, могут выплачиваться следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

24. Для повышения заинтересованности в работе и по результатам трудовой деятельности из бюджетных ассигнований в пределах экономии фонда оплаты труда и средств, полученных от платных образовательных услуг и иной, предусмотренной Уставом учреждения приносящей доход деятельности, работникам могут выплачиваться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы – ежемесячная надбавка в размере до 100% должностного оклада;

- за выполнение важных и срочных работ – разовая премия, не ограниченная максимальным размером;

- за качество выполняемых работ – ежемесячная премия в размере до 100% должностного оклада (тарифной ставки);

За применение в работе достижений науки и передовых методов труда – разовая премия, не ограниченная максимальным размером;

По итогам работы за месяц, квартал, год – разовая премия, не ограниченная максимальным размером.

25. Бюджетные ассигнования на установление выплат стимулирующего характера предусматриваются Министерством при их планировании в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда учреждения.

26. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований с учетом экономии фонда оплаты труда самостоятельно определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера.

27. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производят с учетом:

- результатов деятельности работников;

- показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждений, утверждаемых локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором;

- мнения представительного органа работников.

28. Решение о конкретных размерах стимулирующих выплат, указанных в пунктах 23 и 24 для каждого конкретного работника принимает руководитель Учреждения.

Решение принимается с учетом результатов деятельности работников, целевых показателей эффективности деятельности Учреждения. Решение о стимулирующих выплатах оформляется приказом.

29. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения, выплачиваемых за счет бюджетных ассигнований, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (ставки заработной платы, тарифной ставки).

30. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются по решению руководителя Министерства с учетом достижения показателей государственного задания на выполнение государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей деятельности учреждения и его руководителя.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет бюджетных ассигнований устанавливается до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Порядок установления стимулирующих выплат руководителю учреждения, в том числе показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, определяются Уполномоченным органом.

VI. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда педагогических работников

29. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при расчете заработной платы:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) педагогической работы специалистов других учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждении.

30. Размер почасовой оплаты педагогическим работникам определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы (должностного оклада) работника за установленную норму часов работы в неделю с учетом повышений и доплат на среднемесячное количество рабочих часов, а для преподавателей путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 72 часа.

31. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

32. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда с применением коэффициентов в соответствии с таблицей 3:

Таблица 3

№ п/п	Наличие (отсутствие) ученой степени, ученого звания	Размеры коэффициентов
1	Лица, имеющие ученую степень, ученое звание:	
1.1	доктор наук, профессор	0,097
1.2	кандидат наук, доцент	0,078
2	Лица, не имеющие ученой степени	0,039

При этом ставки часовой оплаты труда определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению 7 к Положению об оплате труда, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 15.05.2018 N 296/17.

VII. Порядок выплаты заработной платы

33. Выплата заработной платы производится в денежной форме в рублях, путем перечисления на лицевой счет работника, открытый в банке либо из кассы Учреждения.

34. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается действующим законодательством, трудовым договором или заявлением работника.

35. Выплата в полном размере причитающейся работникам заработной платы производится не реже чем каждые полмесяца:

- 10 числа каждого месяца – заработная плата;
- 25 числа каждого месяца – аванс за текущий месяц

36. Оплата ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставленного в соответствии с графиком отпусков, производится не позднее, чем за три дня до его начала.